



ข้อมูลข่าวสารสำคัญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมปศุสัตว์

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีเดินทางไปร่วมพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๕๐๒/๑๙๙๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔



การเดินทางไปราชการชั่วคราวตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๑๓ (๑) ได้แก่ การเดินทางไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ หมายความว่า เป็นการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบตามปกติของข้าราชการหรือส่วนราชการโดยตรงนอกสำนักงาน

✍ กรมบัญชีกลาง ได้พิจารณาตอบข้อหารือการเดินทางของข้าราชการในสังกัดเพื่อไปร่วมพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ว่า การเดินทางไปร่วมงานดังกล่าว มิใช่การเดินทางไปราชการชั่วคราว ตามนัยมาตรา ๑๓(๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปร่วมงานดังกล่าวได้



(สำเนา)

ที่ กค ๐๕๐๒/๑๙๙๑

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กท. ๑๐๔๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๓๘

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ทม ๑๐๐๑(๗)/๐๔๗๘ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒขอหารือในกรณีที่ข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้ เดินทางไปปฏิบัติภารกิจและขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. กรณีข้าราชการในสังกัดได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่นและต้องเดินทางไปร่วมงานเพื่อรับเกียรติบัตรข้าราชการดีเด่น ณ ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ

๒. กรณีข้าราชการในสังกัดได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย และไปร่วมพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย ณ ศาลาดุสิดาลัย กรุงเทพฯ

การเดินทางทั้ง ๒ กรณี จะถือเป็นการเดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามมาตรา ๑๓(๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การเดินทางไปราชการชั่วคราวตามพระราชกฤษฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๑๓(๑) ได้แก่ การเดินทางไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ หมายความว่า เป็นการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบตามปกติของข้าราชการหรือส่วนราชการโดยตรงนอกที่ตั้งสำนักงาน

กรณีที่หารือ การเดินทางของข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒภาคใต้ เพื่อไปร่วมงานรับเกียรติบัตรข้าราชการดีเด่น และเพื่อไปร่วมพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๒ กรณีมิใช่การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบตามปกติของข้าราชการหรือส่วนราชการโดยตรงนอกที่ตั้งสำนักงาน ดังนั้น การเดินทางไปร่วมงานดังกล่าวจึงมิใช่การเดินทางไปราชการชั่วคราวตามมาตรา ๑๓(๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมงานดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ปรีดี บุญยัง

(นายปรีดี บุญยัง)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. ๒๗๓๙๕๗๓

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/๕๕๔๙๓



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

สำนักงาน ก.พ.
รับที่ ๕๖๖๕
วันที่ 20 พ.ย. 2560
เวลา

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ห้อง ผอ.สอ.
เลขรับที่ 1018
วันที่ 21 พ.ย. 2560

เรื่อง ขอกำหนดหลักการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมวันข้าราชการพลเรือน
เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๙/๓๗๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีมีมติให้คณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือน ประกอบด้วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงฝ่ายพลเรือนทุกกระทรวง และหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ และให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดงานวันข้าราชการพลเรือนเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดให้กระทรวงต่าง ๆ หมุนเวียนกัน เป็นเจ้าภาพในการจัดงาน ซึ่งการจัดงานดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่อง ส่งเสริมข้าราชการที่มีความประพฤติ และผลปฏิบัติงานดีเด่น รวมถึงเผยแพร่เกียรติคุณข้าราชการดีเด่นให้ปรากฏ แต่เนื่องจากที่ผ่านมาได้รับข้อหาหรือจากส่วนราชการว่า กรณีการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมวันข้าราชการพลเรือนไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ เนื่องจากมิใช่การเดินทางไปราชการชั่วคราวตามมาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และบรรเทาความเดือดร้อนเรื่องภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมวันข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จึงขออนุมัติเป็นหลักการให้ข้าราชการที่ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นที่เดินทางมาเข้าร่วมกิจกรรมวันข้าราชการพลเรือนสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยเทียบเคียงกับพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ กำหนดให้การจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติหรือตามนโยบายของทางราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด และกรณีที่ส่วนราชการที่จัดงานจัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะ ให้แก่ ประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่หรือผู้ร่วมงาน ให้นำความในข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ มาใช้บังคับ แต่ถ้าส่วนราชการที่จัดงานไม่จัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะ ให้นำความในข้อ ๑๘ มาใช้บังคับ

๒. กรณีสำนักงาน ก.พ. ขออนุมัติ นั้น เห็นว่า เนื่องจากข้อเท็จจริงปรากฏว่า คณะรัฐมนตรีมีมติให้จัดงานวันข้าราชการพลเรือนขึ้นเป็นประจำทุกปี ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้รับมอบหมายให้จัดงานดังกล่าวร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีจึงเป็นการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติของส่วนราชการ โดยหากส่วนราชการที่จัดงานจัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะให้กับผู้เข้าร่วมงาน สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดตามข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ แต่หากส่วนราชการ

ที่ ...

ที่จัดงานไม่จัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะให้กับผู้เข้าร่วมงาน ก็สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร (ค่าเบี้ยเลี้ยง) ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในข้อ ๑๘ ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังฯ ในข้อ ๑ โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพรชัย ชาญยืนยงสกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐